



UNIVERSITY CARD MARINOBUS

GUIDA COMPLETA

INFO UTILI & CONTATTI:

Per richiedere supporto relativo alla creazione, validazione o utilizzo della tessera **University Card MarinoBus** vi invitiamo a contattarci via mail all'indirizzo convenzioni@marinobus.it

Per qualsiasi altra necessità vi invitiamo a contattarci:

- Via mail all'indirizzo: info@marinobus.it
- Telefonicamente al numero: +39 080 3112335

RICHIESTA DELLA UNIVERSITY CARD MARINOBUS:

1. Il soggetto che intende richiedere la University Card MarinoBus, accede all'area personale del sito www.marinobus.it e procede alla registrazione utilizzando un indirizzo mail istituzionale attribuito automaticamente dal proprio ateneo e inserendo i propri dati.

Per registrarsi occorre cliccare su "Area Personale" in alto a destra nella home page del sito www.marinobus.it (*Immagine 1*) e poi su "Registrati" (*Immagine 2*).

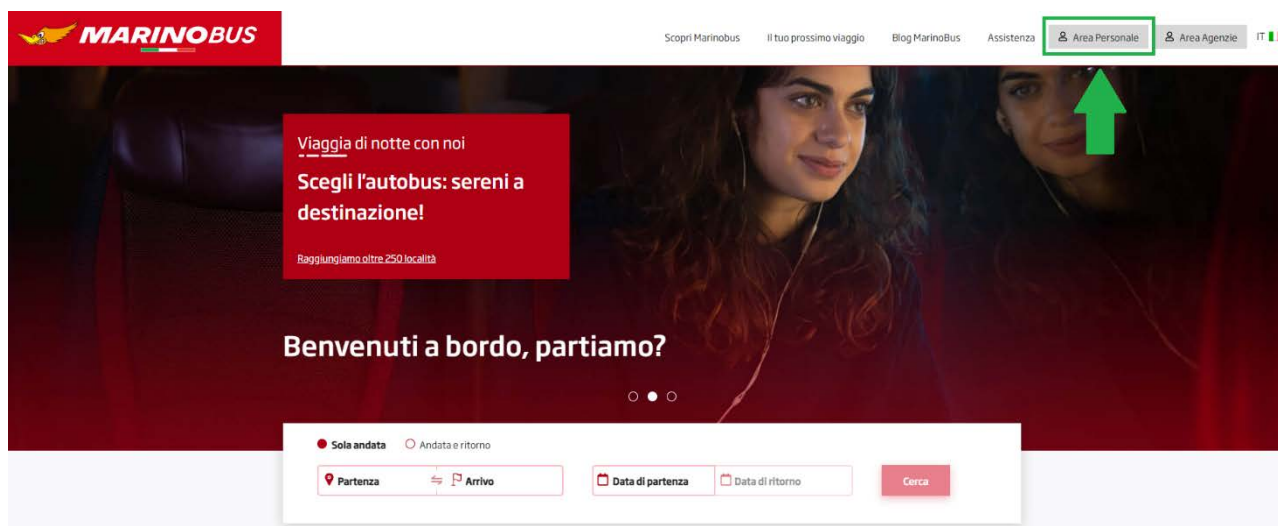
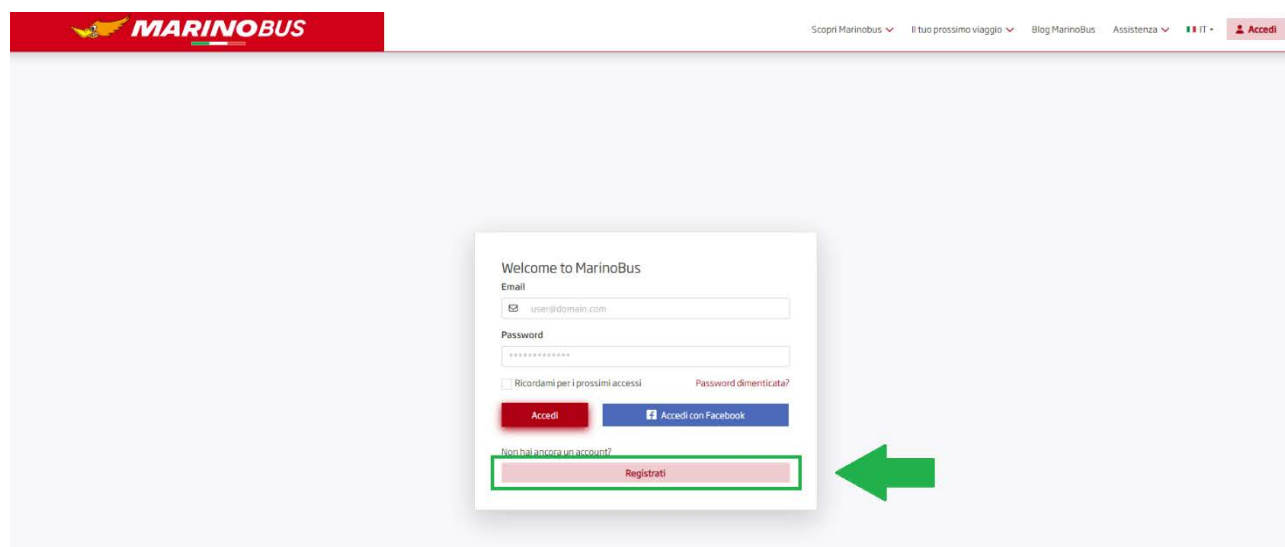


Immagine 1 - Accesso all' "Area personale"

Welcome to MarinoBus

Email

Password

☐ Ricordami per i prossimi accessi [Password dimenticata?](#)

[Accedi](#) [Accedi con Facebook](#)

[Non hai ancora un account?](#)

[Registrati](#)

Immagine 2 - Registrazione utente

- Una volta completata la procedura di registrazione, all'interno dell'area personale, seleziona dal menù a tendina la voce "Le mie tessere" (**Immagine 3**) e richiedi la **University Card MarinoBus** (**Immagine 4**);

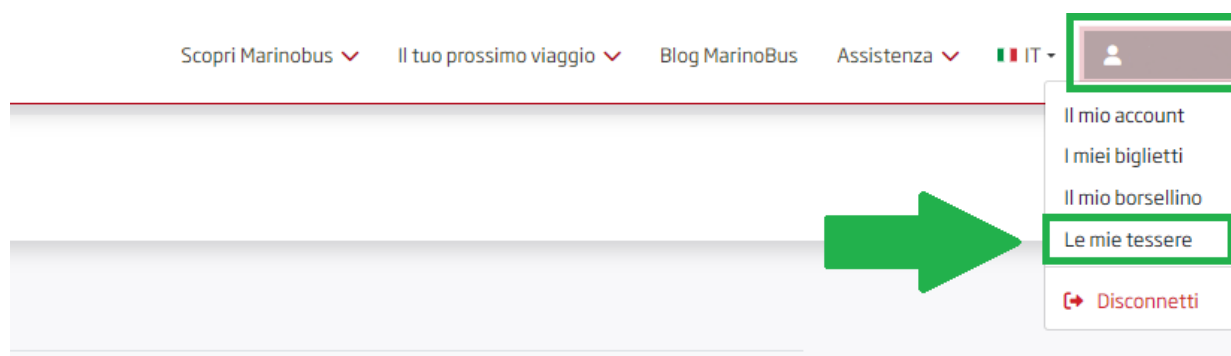


Immagine 3 - Accedi alla sezione le "mie tessere"



Immagine 4 - Richiedi la tua University Card



3. Per formulare la richiesta è necessario inserire i dati personali del richiedente (se non caricati in automatico dal sistema a seguito della registrazione) e una foto (**Immagine 5**);

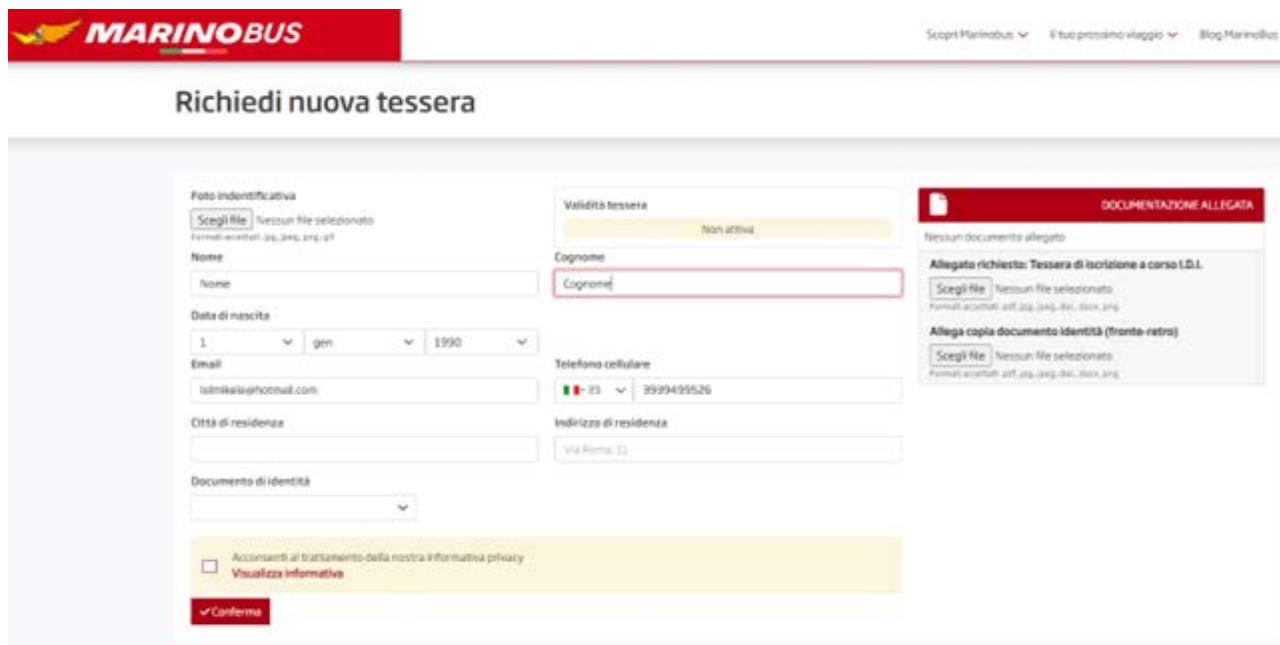


Immagine 5 - Inserire i dati per richiedere la University Card

4. Entro 72 ore dalla richiesta, la University Card viene attivata dall'operatore MarinoBus abilitato;
5. Il soggetto richiedente riceve sull'indirizzo mail inserito in fase di registrazione la propria University Card



Si consiglia di scaricare il PDF della propria University Card e di archivarlo per poterlo presentare su richiesta al personale MarinoBus per richiedere supporto o assistenza in fase di prenotazione o durante il viaggio.

UTILIZZO DELLA UNIVERSITY CARD IN FASE DI PRENOTAZIONE:

1. Il soggetto accede all'area personale del sito www.marinobus.it (*Immagine 1*);

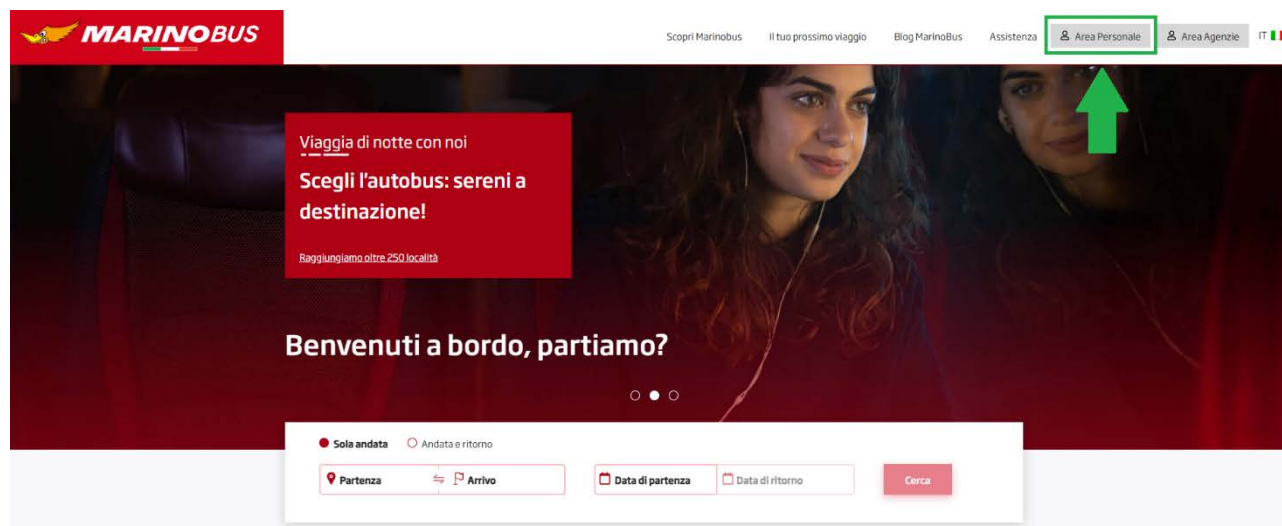


Immagine 1 - Accesso all' "Area personale"

2. Effettua il login inserendo e-mail e password inseriti in fase di registrazione (*Immagine 2*);

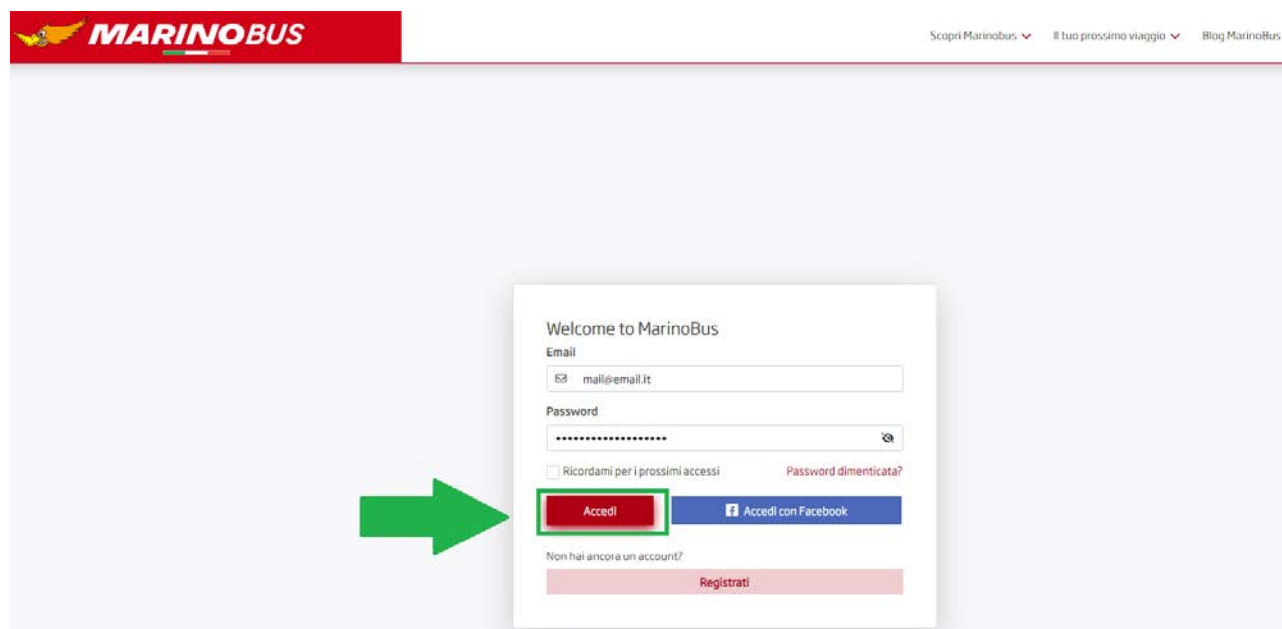


Immagine 2 - Effettuare il login



3. Seleziona la tratta di viaggio e le relative date di partenza e/o ritorno (**Immagine 3**);

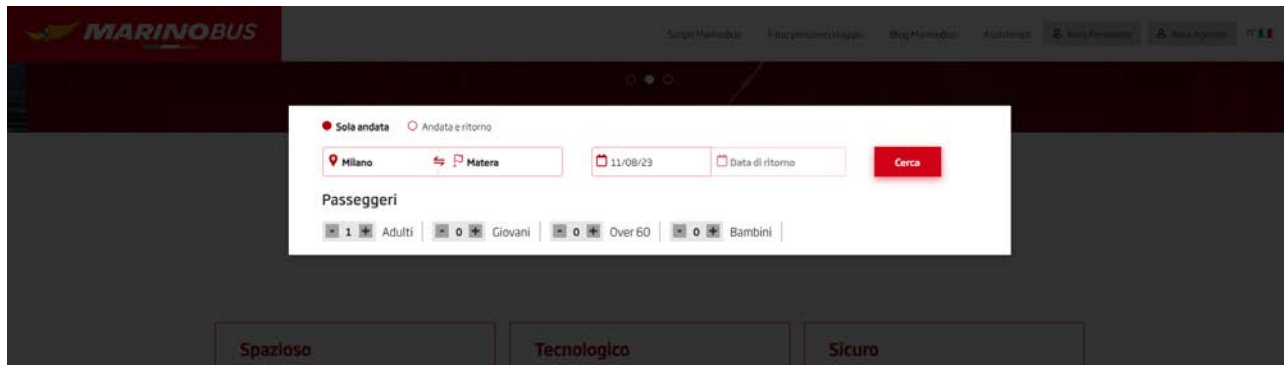
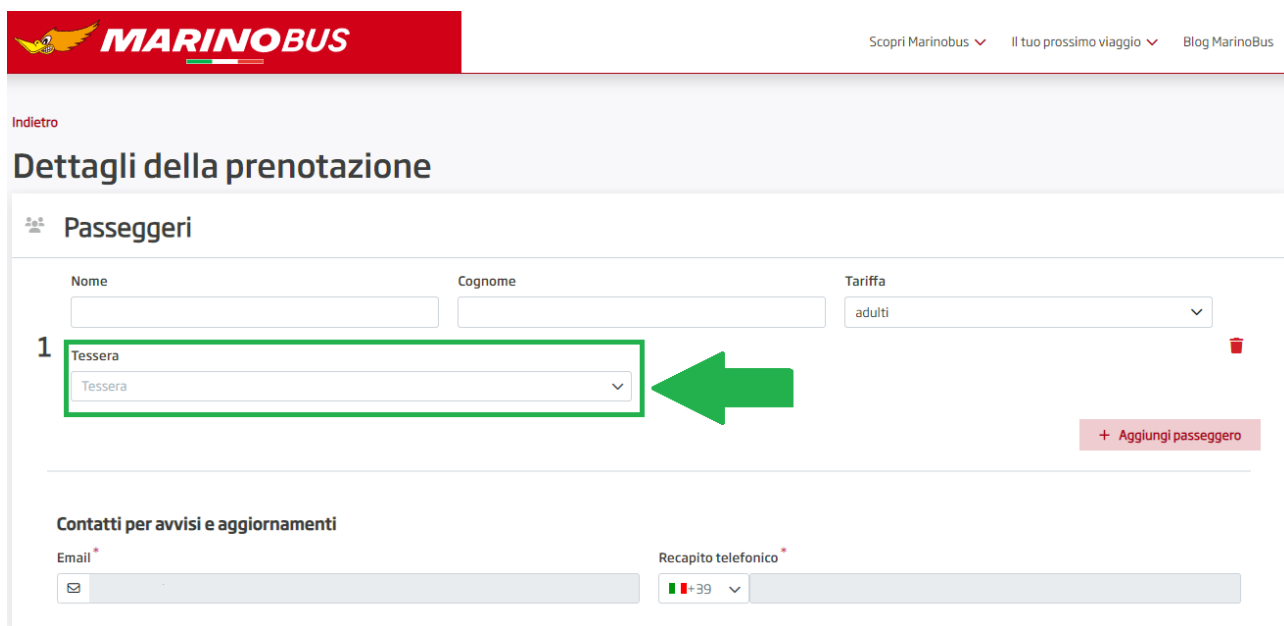


Immagine 3 - Selezione del viaggio - Tratta e data

4. In fase di acquisto, il possessore, selezionando la propria University Card all'interno della voce "Tessera" avrà la possibilità di beneficiare di uno sconto dedicato per i biglietti a lui intestati;



5. Per estendere i vantaggi della University Card MarinoBus anche ad un accompagnatore/amico, sarà necessario procedere con un'unica prenotazione in contemporanea sia per il possessore della Card che per il/i suo/oi accompagnatore/i. Per farlo, dopo aver eseguito le operazioni presentate al punto 4 della presente guida (selezionare la propria University Card nel campo "Tessera"), sarà necessario cliccare sul tasto "Aggiungi Passeggero" e inserire Nome e cognome



dell'accompagnatore/amico. N.B. non è necessario inserire alcun valore nel campo "Tessera" relativo al/agli accompagnatore/i. (**Immagine 4**)

Dettagli della prenotazione

Andata

Bari → S.Donato M3 | 25 ott 2023 | 19:50

Nome

Cognome

Tariffa

Nome

Cognome

University Card

1

Tessera

5923- Nome Cogome

+ Aggiungi passeggero

Nome

Cognome

Tariffa

Nome

Cognome

adulti

2

Tessera

Tessera

+ Aggiungi passeggero

Immagine 4 - Aggiunta accompagnatore/i

- Per usufruire dell'extra sconto sul bagaglio aggiuntivo, sarà necessario chiamare il Call Center MarinoBus allo 080 3112335 fornendo il "numero tessera" della propria University Card e richiedere la prenotazione del bagaglio aggiuntivo.
- Alla partenza, il passeggero dovrà mostrare, oltre al titolo di viaggio, la propria University Card per poter accedere al bus e partire.